



**UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DE PERNAMBUCO**  
**PRÓ-REITORIA DE PÓS-GRADUAÇÃO**  
**PROGRAMA DE APOIO AO(À) DISCENTE DA PÓS-GRADUAÇÃO – PADPG**

**EDITAL 05/2025**

Seleção Pública para o Programa de Apoio ao(à) Discente da Pós-Graduação - PADPG na modalidade de Auxílio de Apoio Acadêmico para estudantes de Cursos de Pós-Graduação presencial da UFRPE, visando a permanência na Universidade.

A Pró-Reitoria de Pós-Graduação - PRPG, no uso de suas atribuições, considerando o disposto na Resolução CONSU/UFRPE Nº 333, DE 13 DE JUNHO DE 2023, que define normas para a concessão do benefício do Programa de Apoio ao(à) Discente de Pós-Graduação (PADPG) nos Cursos de Pós-Graduação presenciais da UFRPE, abre seleção pública conforme as condições estabelecidas a seguir:

**1. INFORMAÇÕES GERAIS**

**1.1. Objetivo**

A presente chamada pública tem como objetivo operacionalizar o processo de seleção para concessão do Auxílio de Apoio Acadêmico do Programa de Apoio ao(à) Discente de Pós-Graduação (PADPG) na UFRPE.

**1.2. Proponentes**

Qualquer discente de Pós-Graduação regularmente matriculado(a) em Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* presencial, que tenha condições de concluir o curso dentro do prazo estabelecido nas Normas Gerais dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFRPE, e que estejam em situação de vulnerabilidade socioeconômica.

Obs.: É considerado(a) vulnerável socioeconomicamente o(a) discente que comprovar renda familiar *per capita* igual ou inferior a 1,5 (um e meio) salário mínimo. (Decreto Lei 7.234/2010 Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES).



### 1.3. Requisitos para os(as) candidatos(as) aos(as) benefícios

Somente será admitida a inscrição de candidatos(as) que atendam, simultaneamente, os seguintes requisitos:

- I – Apresentar situação de vulnerabilidade socioeconômica\*;
- II – Estar regularmente matriculado(a) em Curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu* presencial e ter condições para concluir o curso dentro do prazo estabelecido nas Normas Gerais dos Programas de Pós-Graduação *Stricto Sensu* da UFRPE;
- III – Não estar matriculado(a) em outra Instituição de Ensino Superior pública ou privada;
- IV – Não haver sido diplomado(a) em qualquer outro curso de Pós-Graduação *Stricto Sensu*, no mesmo nível.
- V – Fazer parte do grupo de proponentes (item 1.2) deste edital;
- VI – Não estar matriculado na condição de ALUNO ESPECIAL;
- VII – Não possuir bolsa de Pós-Graduação (CAPES, CNPq, FACEPE ou outros órgãos de fomento).

(\*) É considerado vulnerável socioeconomicamente o(a) discente que comprovar renda familiar per capita igual ou inferior a 1,5 (um e meio) salário mínimo (Decreto Lei 7.234/2010 Programa Nacional de Assistência Estudantil - PNAES).

### 1.4. CRONOGRAMA DO PROGRAMA DE APOIO AO DISCENTE-PADPG 2025

Etapas	Local	Data
<b>Inscrição</b>	<a href="https://forms.gle/9VDkjj4P22ABjcCh8">https://forms.gle/9VDkjj4P22ABjcCh8</a>	<b>22 a 29/04/2024</b>
<b>Divulgação do resultado parcial</b>	<a href="http://www.prpg.ufrpe.br">http://www.prpg.ufrpe.br</a>	<b>16/05/2024</b>
<b>Período de Recurso</b>	<a href="https://forms.gle/rGcwqNSsJEjFizp29">https://forms.gle/rGcwqNSsJEjFizp29</a>	<b>de 16 a 19/05/2025</b>
<b>Divulgação do Resultado Final</b>	<a href="http://www.prpg.ufrpe.br">http://www.prpg.ufrpe.br</a>	<b>22/05/2024</b>



## 1.5 Número de vagas e valor do auxílio

Serão disponibilizadas 11 (onze) vagas de Auxílio de Apoio Acadêmico para estudantes de Pós-Graduação *Stricto Sensu* que atendam aos requisitos do item 1.3.

O valor do Auxílio de Apoio Acadêmico será o equivalente a 25% do valor pago na bolsa Demanda Social/CAPES para o(a) discente de mestrado

## 2. INSCRIÇÃO

2.1. As inscrições deverão ser realizadas pelo(a) discente requerente de 22/04/2025 ao dia 29/04/2025 (até às 17h) via formulário de inscrição *online* no site da PRPG.

**2.2. Link da inscrição:** <https://forms.gle/9VDkjj4P22ABjcCh8>

Após o preenchimento do formulário o(a) requerente deverá anexar a documentação comprobatória da situação socioeconômica (NO PRÓPRIO FORMULÁRIO).

## 3. DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

- **ANEXO I** - Quadro do grupo familiar e situação de saúde ( obrigatório para todos os candidatos – (<http://www.progesti.ufrpe.br/br/node/107>)  
Informações de todos da família, como CPF, grau de parentesco, dentre outras.  
**OBS.: Não será aceito comprovante de inscrição do Cadastro único do Governo Federal.**
- **ANEXO II** - DECLARAÇÃO DE RENDIMENTO DO ESTUDANTE - OBRIGATÓRIO (<http://www.progesti.ufrpe.br/br/node/106>);
- **ANEXO III** - Declaração de Autônomo e/ou Informal, Desempregado(a), Trabalhador(a) Rural e Pensão Alimentícia/Auxílios - DECLARAÇÃO DE AUTÔNOMO E INFORMAL (<http://www.progesti.ufrpe.br/br/node/105>), SE FOR O CASO
- **ANEXO IV** - RELATO FAMILIAR- DATADO E ASSINADO - OBRIGATÓRIO (<http://www.progesti.ufrpe.br/br/node/103>)



- **Comprovante(s) de renda do(s) membro(s) da família** (comprovante mais recente de aposentadoria/pensão, salários, seguro desemprego ou outros rendimentos). Cópias dos documentos comprobatórios do rendimento familiar (comprovantes dos últimos três meses):
  - ✓ Cópias dos contracheques;
  - ✓ Cópias dos EXTRATOS dos benefícios previdenciários (INSS), aposentadoria, pensão, auxílio-doença, pode ser retirado no site do INSS ou extrato bancário desde que contenha o tipo de benefício, a data, nome do/a beneficiário/a, e o valor recebido.;
  - ✓ Cópia do Extrato atualizado de Programa de Transferência de Renda (BPC/LOAS; BOLSA FAMÍLIA, OUTROS). Deve ser identificado e atualizado com o nome da (do) beneficiária (o) e o valor do benefício, acessando através do aplicativo oficial do Governo ou extrato bancário desde que contenha o tipo de benefício, nome do/a beneficiário(a) e o valor recebido, quando for o caso;
  - ✓ Cópias dos comprovantes de rendimentos de membros da família com atividades remuneradas (bolsas, estágios, assim como outras fontes de ganhos comprováveis formalmente ou não);
- **Comprovante de Residência** - Cópia da última ou penúltima conta de energia elétrica (endereço de origem) **obrigatório para todos os candidatos**;
- **Cópias das CARTEIRAS DE TRABALHO E PREVIDÊNCIA SOCIAL - CTPS** (Todas as pessoas do grupo familiar com mais de 18 anos de idade, incluindo o(a) candidato(a) - independentemente de estarem ou não empregados. Apresentar cópia das páginas da foto, qualificação civil, do último contrato de trabalho registrado e da página seguinte em branco, que comprove o desemprego) – **obrigatório**. Serão aceitas as cópias das carteiras físicas ou digitais (<https://www.gov.br/pt-br/temas/carteira-de-trabalho-digital>);

**OBS: TODOS OS ANEXOS ENCONTRAM-SE NO ENDEREÇO ELETRÔNICO**  
**HTTP://WWW.PROGESTI.UFRPE.BR/BR/FORMULARIOS.**

### **3.1. Dúvidas quanto à inscrição**

Quaisquer dúvidas em relação à documentação podem ser encaminhadas para o seguinte e-mail: [padpg.prpg@ufrpe.br](mailto:padpg.prpg@ufrpe.br).



#### **4. ESCLARECIMENTOS DOCUMENTAIS**

As informações disponibilizadas pelos(as) discentes no processo seletivo e os documentos apresentados serão analisados pelo Serviço Social da UFRPE podendo, quando necessário, convocar o(a) candidato(a) para esclarecimento documental.

O Serviço Social da UFRPE se reserva o direito de solicitar entrevista e documentos complementares, quando julgar necessário.

O Serviço Social da UFRPE e a PRPG se responsabilizarão pela avaliação e pelo cumprimento dos critérios estabelecidos por este edital.

#### **5. DEFERIMENTO/INDEFERIMENTO/DESCLASSIFICAÇÃO**

Os requerimentos serão indeferidos na hipótese de ser constatada a falta de atendimento ao item 3 deste edital, assim quando for, a qualquer tempo, não comprovada qualquer das informações/declarações apresentadas.

Será desclassificado(a) o(a) candidato(a) que deixar de cumprir as exigências que constam neste Edital e que não atenda aos requisitos previstos no item 1.2 e 1.3, bem como não atender às solicitações do Serviço Social para fins de esclarecimento documental, nos termos dos itens 3 e 4.

#### **6. CLASSIFICAÇÃO E RECURSO**

Os(as) estudantes classificados(as) terão seus nomes divulgados na página da PRPG, conforme o Cronograma.

**6.1.** O recurso é exclusivo para discentes na condição de INDEFERIDOS. Os(as) ESTUDANTES INDEFERIDOS(AS) têm até três (02) dias úteis, a partir da divulgação do resultado, para apresentar recurso diante dos indeferimentos. **Antes de dar entrada no recurso, os(as) discentes devem consultar o e-mail pessoal (e-mail informado no ato da inscrição) para identificar as causas do indeferimento.** Os(as) discentes que não receberem e-mail não estão na condição de indeferidos e sim de classificáveis, ou seja, lista de espera. Estudantes na condição de classificáveis (lista de espera) não deverão formar recurso.

Os recursos deverão ser realizados via Requerimento de Recurso no seguinte link:  
<https://forms.gle/9VDkj4P22ABjcCh8>



**6.2.** Os(as) candidatos(as) que já possuem algum benefício do PADPG e estejam pleiteando outro benefício do mesmo programa de valor superior (ex.: estudante já recebe auxílio transporte e pleiteia Apoio Acadêmico), nesse caso, se classificado novamente pelo Serviço Social para o benefício o qual já possui (devido ao grau de vulnerabilidade apresentado em Universidade Federal Rural de Pernambuco Pró-Reitoria de Gestão Estudantil e Inclusão Contatos: (81) 3320-6091 / 3320-6092 / 3320-6093/ padpg.prpg@ufrpe.br) relação aos(as) demais candidatos(as) entrará em lista de espera para uma modalidade de benefício do programa mais vantajosa para o(a) discente.

## **7. VIGÊNCIA**

O período de concessão dos benefícios do Programa de Apoio ao(as) Discentes será relativo ao período de duração média de cada curso de Pós-Graduação presencial, conforme normatiza a Resolução CONSU/UFRPE Nº 333, DE 13 DE JUNHO DE 2023.

## **8. DIVULGAÇÃO DOS RESULTADOS**

### **8.1. Divulgação do Resultado da Seleção**

O RESULTADO do processo seletivo do Programa de Apoio ao Discente da Pós-Graduação Edital 05/2025-PRPG será divulgado no site da PRPG <http://www.prpg.ufrpe.br>.

## **9. DISPOSIÇÕES GERAIS**

**9.1.** É de responsabilidade do(a) estudante DEFERIDO E CONTEMPLADO com o auxílio o cadastro ou atualização de seus dados bancários de forma correta no formulário de inscrição. Serão aceitas conta corrente de qualquer banco, conta fácil ou poupança da Caixa Econômica Federal.

**9.2.** Não serão aceitos conta fácil, poupança de outros bancos ou conta conjunta.

**9.3.** Os dados bancários devem ser referentes ao(à) discente inscrito, NÃO serão aceitas informações de dados bancários em nome de terceiros (pai, mãe, tio(a), irmã(o) etc.).

**9.4.** O(a) candidato(a) ao se inscrever no processo seletivo assumirá inteira responsabilidade pelas informações prestadas e ficará sujeito(a) às penalidades cabíveis previstas no Art. 299 do Código Penal, o qual prevê que é crime: *“Omitir, em documento público ou particular, declaração que dele devia*



*constar, ou nele inserir ou fazer inserir declaração falsa ou diversa da que devia ser escrita, com o fim de prejudicar direito, criar obrigação ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante”, caso venha a incorrer em fraude.*

A qualquer tempo, sendo constatada quaisquer inverdades prestadas pelo(a) candidato(a) à PRPG, será causa de o(a) discente ser desligado(a) do Programa de Apoio ao(à) Discente da Pós-Graduação.

As normas para concessão do auxílio financeiro do Programa de Apoio ao(à) Discente da Pós-Graduação - PADPG são regulamentadas pela Resolução CONSU/UFRPE Nº 333, DE 13 DE JUNHO DE 2023, que deverá ser consultada por todos aqueles que desejam se candidatar ao auxílio. Esta resolução encontra-se disponível em <http://www.prpg.ufrpe.br>.

Recife, 22 de abril de 2025

Prof Rinaldo Aparecido Mota  
Pró-Reitor de Pós-Graduação